

Rollen und Verantwortlichkeiten innerhalb der Professionellen Lerngemeinschaft

Die Schulleitung...

1. ist der Anwalt und wichtigster Fürsprecher;
2. ist ein aktiver Teilnehmer an Fortbildungs- und Planungssitzungen;
3. erhält die Arbeitspläne und gibt dazu Rückmeldungen;
4. erhält die PLG-Arbeitsprotokolle (PAP) und gibt dazu Rückmeldungen;
5. stellt sicher, dass es Zeit für die Arbeitstreffen gibt und dass diese Zeiten eingehalten werden;
6. unterstützt dabei, sowohl externe als auch interne Expertise zu gewinnen, um die Arbeit der Lerngemeinschaften zu unterstützen;
7. sorgt mit dafür, dass Lehrerinnen und Lehrer in den Klassen ihrer Kolleginnen und Kollegen hospitieren können;
8. arbeitet an einem Kommunikationsnetz zwischen den Lerngemeinschaften und hält dieses aufrecht;
9. nutzt die Lerngemeinschaften als die primären Adressaten zur Umsetzung des Schulprogramms;
10. mischt sich ein, wenn eine Lerngemeinschaft den Schwung oder den Fokus auf das Schülerlernen verloren hat;
11. initiiert Verfahren zur Evaluation von Ergebnissen.

Die Leitung der Professionellen Lerngemeinschaft...

1. rotiert jede Woche, alle zwei Wochen oder jeden Monat, so dass die Leitung in der gemeinsamen Verantwortung aller Mitglieder der Lerngemeinschaft liegt;
2. sorgt für Organisation und Logistik wie Datum, Uhrzeit, Ort, Ressourcen usw.
3. prüft das PLG-Arbeitsprotokoll (PAP) des letzten Treffens, um das Thema des kommenden Treffens festzulegen;
4. prüft das PAP dahingehend, ob es notwendig ist, den Arbeitsplan und die Gruppennormen zu überdenken;
5. beginnt und beschließt die Treffen pünktlich;
6. erinnert Mitglieder, die sich vom Thema des Treffens entfernen, daran wieder zum eigentlichen Thema zurückzukehren;
7. sorgt dafür, dass das PAP geführt wird und dass alle Mitglieder und die Schulleitung eine Kopie davon erhalten;

Individuelle Mitglieder der Professionellen Lerngemeinschaft...

1. respektieren die von der Lerngemeinschaft aufgestellten Normen;
2. wechseln sich in der Rolle der Leitung ab und erkennen an, dass es sich bei der Leitung um eine gemeinsame Verantwortlichkeit handelt;
3. engagieren sich für die Umsetzung des Arbeitsplans der Lerngemeinschaft;
4. übernehmen Verantwortung für ihr eigenes Lernen und die Suche nach Ressourcen;
5. übernehmen Verantwortung dafür, regelmäßig Schülerarbeiten zu den Treffen der Lerngemeinschaft mitzubringen;
6. stellen der Lerngemeinschaft vor, wie sie die Ergebnisse der Arbeit der Lerngemeinschaft in den Unterricht haben einfließen lassen.

Professional learning community roles and responsibilities

The Principal

- is the sponsor and key advocate;
- is an active participant in training and planning sessions;
- receives the action plans and responds to the plans;
- receives the Study Group Logs and respond to the logs;
- ensures that there is time for study groups to meet and guards that time;
- helps to identify expertise, both internal and external, to support study group work;
- assists in making arrangements for teachers to observe students in each other's classes;
- establishes and maintains internal communication networks among study groups;
- uses the study groups as the primary units to implement the school's improvement plan;
- is assertive in providing technical assistance to a study group that loses its momentum or is not doing work that is likely to impact student learning;
- initiates procedures for the study groups to assess results.

The Study Group Leader

- rotates weekly, every two weeks or monthly, so that leadership is a shared responsibility among all study group members;
- confirms logistics with study group members (e.g. date, time, location, resources);
- checks the log from the last meeting to confirm what the focus of the meeting will be;
- checks the log to see if it is time to revisit the action plan and the group norms, then takes the appropriate action;
- starts and ends the meeting on time;
- reminds members who stray from the focus of the meeting to refocus;
- sees that the study group log is completed and that the members and the principal receive a copy;

Individual Study Group Member

- respect norms established by the study group;
- take turns serving as leader, recognizing that leadership is a shared responsibility;
- commit to the actions on the Study Group Action Plan;
- take responsibility for their own learning and for seeking resources;
- take responsibility for regularly bringing student work to the study group meeting;
- bring back to the study group what they have done in the classroom as a result of the study group work.